

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол № 3
от «12» марта 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель Отдела
образования Администрации
Каргапольского района
 Л.С. Охоба
«12» марта 20 19 г.

РАССМОТРЕНО:
на научно-методическом
совете Отдела Образования
Администрации
Каргапольского района
протокол № 5
от «29» марта 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ
«Сосновская ООШ»
 И.Ю. Лундина
Приказ № 64
от «24» марта 20 19 г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СОСНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
на 2020-2025 гг.**

Оглавление

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ _____	3
РАЗДЕЛ № 1 ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ _____	6
1.1. Общая характеристика организации _____	6
1.2. Особенности образовательного процесса _____	6
1.3. Материально-техническое обеспечение _____	7
1.4. Внешние связи организации _____	8
РАЗДЕЛ № 2. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ____	9
2.1. Анализ учебной деятельности _____	9
2.2. Анализ работы начальной школы _____	10
2.3. Анализ государственной (итоговой) аттестации учащихся _____	10
2.4. Уровень качества воспитательной деятельности _____	10
2.5. Анализ деятельности дошкольной группы _____	12
2.6. Анализ методической работы _____	15
РАЗДЕЛ № 3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВАНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ	15
3.1. Концептуальные основания программы _____	15
3.2. Модель выпускника МКОУ «Сосновская ООШ» _____	16
РАЗДЕЛ № 4. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ _____	16
4.1. Повышение качества образовательных услуг _____	17
4.2. Социализация учащихся _____	22
4.3. Здоровьесбережение _____	23

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа развития МКОУ «Сосновская ООШ» на 2020 – 2025 гг.
Основания для разработки программы	<p>Программа разработана в соответствии с основными нормативными документами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений на территории РФ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный Закон РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - Конституция РФ. - Конвенция о правах ребенка. - Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка». - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего и основного общего образования. - Устав МКОУ «Сосновская ООШ» - Основная образовательная программа МКОУ «Сосновская ООШ»
Тип программы	Целевая
Заказчик программы	МКОУ «Сосновская ООШ»
Сведения об инициаторе идеи и основном ответственном разработчике программы.	<p>Наименование: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Сосновская основная общеобразовательная школа» Каргапольского района Курганской области</p> <p>Фамилия, имя, отчество руководителя: Лундина Ирина Юрьевна</p> <p>Почтовый адрес: 641930, Курганская область, Каргапольский район, село Сосновка, улица Школьная, 1</p> <p>Реквизиты связи: sosnovka_45@mail.ru</p> <p>Контактный телефон: 89323139503</p>
Разработчики программы	<p>Лундина Ирина Юрьевна – директор,</p> <p>Берсенёва Нина Владимировна – заместитель директора по УВР,</p> <p>Бетеева Марина Эльбрусевна – педагог-организатор,</p> <p>Анчихрова Любовь Ивановна – председатель профкома школы</p>
Исполнители программы	Педагоги, учащиеся и родители
Цель программы	<p>1. Обеспечение условий для удовлетворения потребностей граждан, общества и рынка труда страны в качественном образовании путем формирования общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ дошкольного, начального и общего образования, программ дополнительного образования, осуществления подготовки учащихся и воспитания личности, способной к самостоятельной адаптации в современных условиях.</p>
Задачи программы	<p><u>Задачи образования:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • сформировать ключевые компетентности учащихся в решении информационных, коммуникативных и учебных образовательных задач; • осуществить индивидуализацию образовательного процесса на основе широкого использования средств ИКТ, через формирование средств и способов самостоятельного развития и продвижения ученика в образовательном процессе;

	<ul style="list-style-type: none"> • организовать поддержку учебных (урочных и внеурочных), внешкольных и внеучебных образовательных достижений школьников, их проектов; • способствовать развитию учащихся как субъектов отношений с людьми, с миром и с собой, предполагающих успешность и самореализацию учащихся в образовательных видах деятельности; • сохранить и укрепить физическое и психическое здоровье, безопасность учащихся, обеспечить их эмоциональное благополучие; • помочь учащимся овладеть грамотностью в различных ее проявлениях (учебном, языковом, математическом, естественнонаучном, гражданском, технологическом). <p><u>Задачи кадрового обеспечения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • укомплектованность кадрами, соответствующими профилю преподаваемой дисциплины и необходимой квалификации, способными к инновационной профессиональной деятельности, обладающими необходимым уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному образованию; • формирование компетентностей профессиональной, информационной, коммуникативной, общекультурной, социально-трудовой, компетентности в сфере личностного самоопределения; • привлечение молодых специалистов; <p><u>Задачи психологического обеспечения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • апробация и внедрение методик, направленных на коррекцию усвоения знаний учащимися; • апробация и внедрение наиболее эффективных психодиагностических комплексов для выявления одаренных детей; <p><u>Задачи материально-технического обеспечения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • создание необходимой материально-технической базы, обеспечивающей высокое качество образования и дополнительного. <p><u>Задачи управления:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение курсов подготовки и переподготовки, проведение учебных семинаров; • развитие и совершенствование различных форм общественного участия в управлении образовательной деятельности и повышение эффективности управления школой.
Сроки и этапы реализации программы	<p style="text-align: center;">2020-2025 годы:</p> <p>I этап (2020 год, 1 полугодие) – подготовительный – выявление перспективных направлений;</p> <p>II этап (2 полугодие, 2020-2023годы) – формирующий;</p> <p>III этап (2023-2024 годы) – рефлексивно-обобщающий.</p>
Источники финансирования реализации программы	Средства из бюджета, добровольные пожертвования, спонсорская помощь.
Ожидаемые конечные результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества образования учащихся. 2. Улучшение условий реализации образовательной программы школы. 3. Удовлетворение запросов всех участников образовательного процесса. 4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов. 5. Расширение диапазона мероприятий для раскрытия, развития и

	<p>реализации творческих, учебно-исследовательских способностей обучающихся.</p> <p>6. Увеличение числа школьников, реализовавших свои способности.</p> <p>7. Повышение мотивации обучающихся и воспитанников детского сада к здоровому образу жизни и спорту; сохранение и укрепление здоровья школьников и воспитанников.</p> <p>8. Обеспечение открытости деятельности школы.</p>
<p>Организация и контроль за исполнением программы</p>	<p>Отчет о ходе реализации программы рассматривается Педагогическим советом и Родительским комитетом школы. Контроль осуществляет Отдел образования Администрации Каргапольского района Курганской области.</p>

РАЗДЕЛ №1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ

1.1. Общая характеристика организации

25 апреля 2006 года получено Свидетельство о государственной аккредитации серии АА № 027730 регистрационный номер 746 с установлением государственного статуса: тип – Общеобразовательное учреждение; вид – Основная общеобразовательная школа.

Образовательную деятельность школа осуществляет в соответствии с лицензией Департамента образования и науки Курганской области № 1221 от 04.12.2017 г. и свидетельством о государственной аккредитации Главного управления образования Курганской области № 746 от 20.05.2014 г.

МКОУ «Сосновская ООШ» расположена в сельской местности – селе Сосновка Каргапольского района по ул. Школьная, 1 - в 80 км от районного центра. Имеет в своем составе филиал «Твердышская начальная школа-детский сад», расположенный в поселке Твердыш по ул. Школьная, 4. Контингент школы – воспитанники детского сада от 3 до 7 лет, обучающиеся 1 – 9 классов.

Управление Школой осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, федеральными подзаконными нормативными актами; законами и нормативными правовыми актами Курганской области, Уставом Школы и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Органами управления Школы являются: общее собрание работников учреждения, Педагогический совет, Родительский комитет школы. Ученическое самоуправление осуществляется на общешкольном (Совет школы) уровне. Порядок создания, состав и полномочия органов самоуправления, а также порядок их деятельности определяются Уставом школы. Единоличным исполнительным органом Школы является директор.

Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Отдел образования Администрации Каргапольского района.

1.2. Особенности образовательного процесса

Учреждение работает в режиме 5-ти дневной рабочей недели. По состоянию на 1 сентября 2019 года в школе обучаются 89 детей (из них в филиале 9 учащихся) и 10 воспитанников дошкольной группы. В начальной школе- 40 обучающихся, в основной школе 49 обучающихся.

Обучение ведется по следующим образовательным программам:

№	Наименование программ	Уровень, направленность	Сроки / классы	Кол-во классов
1	Дошкольное образование	Общеобразовательная (основная)	5 лет	1 группа
2	Начальное общее образование	Общеобразовательная (основная)	4 года/ 1-4	4
3	Основное общее образование	Общеобразовательная (основная)	5 лет/ 5-9	5
4	Дополнительное образование	(дополнительные по направлениям)	2-4 года	4 объединения

Начальная школа реализует образовательную программу школы в рамках учебно-методического комплекта «Школа России».

Школа оказывает помощь родителям в создании условий для получения их детьми основного общего образования: может обеспечивать обучение на дому по индивидуальным планам с учащимися, имеющими медицинское заключение о состоянии здоровья.

Образовательная деятельность в школе осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом.

В целях прогнозирования развития образовательной системы в школе разработана основная общеобразовательная программа начального общего образования на 2016—2020 гг. и основная образовательная программа основного общего образования на период 2015 – 2020 гг., которые являются концептуальным, организационно-педагогическим и управленческим механизмом, конструирующим и обеспечивающим высокое качество образовательного процесса в школе.

Работа над реализацией образовательных программ определила образовательную политику школы. Образование понимается как становление человека, обретение им себя, своего человеческого образа: неповторимой индивидуальности, духовности, творческого потенциала. Реализуя дифференцированный подход в образовании, школа ставит целью найти, поддержать, развить человека в человеке и заложить в него механизмы самореализации, адаптации, саморегуляции, самозащиты, самовоспитания и другие, необходимые для становления самобытного личностного образа и достойной человеческой жизни, для диалогичного и безопасного взаимодействия с людьми, природой, культурой, цивилизацией.

Разнообразие образовательных технологий и методов, используемых в учебно-воспитательном процессе, – венеция времени. Педагоги школы осваивают эффективные современные методы и технологии. Приоритетными являются здоровьесберегающие технологии, информационно-коммуникационные, технологии обучения в сотрудничестве.

Основные направления воспитательной деятельности: гражданско-патриотическое, культурно-нравственное, спортивно-оздоровительное, трудовое профориентационное, работа с родителями и профилактика.

Внеурочная, внеклассная деятельность осуществляется в виде индивидуальных и групповых занятий, курсов по выбору учащихся, элективных учебных предметов, кружков, секций, классных часов, классных и общешкольных мероприятий.

В школе ведется коррекционно-развивающая работа в нескольких направлениях:

- 1) Адаптация обучающихся 1, 5 классов
- 3) Индивидуальная коррекционно-развивающая работа со слабоуспевающими, часто болеющими учащимися

1.3. Материально-техническое обеспечение и оснащённость

Школа работает по следующему графику:

- 1 классы – пятидневная учебная неделя с двумя выходными днями, урок 35 минут;
- 2-9 классы: пятидневная учебная неделя с двумя выходными днями, урок 40 минут;
- начало занятий в 9-00;
- вторая половина дня включает в себя реализацию программ внеурочной деятельности, обязательные для обучающихся, и дополнительного образования детей, основывающиеся на принципе добровольности.

Оснащённость кабинетов составляет 50% по школе. Имеется компьютерный класс с выходом в Интернет. В школе имеются условия для занятий физической культурой и спортом: спортзал и корт.

Для летнего отдыха детей в школе ежегодно организована смена детского оздоровительного лагеря.

В школе имеется собственная столовая. Питанием в школе охвачено 79 % школьников. Медицинское обслуживание осуществляется фельдшером ФАПа.

Школа полностью обеспечена педагогическими кадрами: 12 педагогических работников, в т.ч 1 директор.

1.4. Внешние связи организации

Школа в своей работе активно сотрудничает со многими организациями: сельская библиотека, сельский дом культуры, Воинская часть, Центр социальной помощи населению, Инспекция по делам несовершеннолетних, Полиция, администрация Сосновского сельского поселения, комбинат «Комсомолец».

РАЗДЕЛ № 2. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Анализ учебной деятельности

- Численность учащихся

Год	Нач. школа		Основная школа		Итого:	
	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов	Кол-во уч-ся	Кол-во классов
2018-2019	40	3+4(филиал)	48	5	88	12

- Результаты успеваемости по итогам 2018-2019 учебного года

	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
1-4 классы				
Кол-во учащихся	40	40	40	40
Аттестованные	32	34	34	34
Успевают	32	34	34	34
Не успевают	-	-	-	-
Отличники	3	3	3	3
На «4» и «5»	9	9	9	9
5-9 классы				
Кол-во учащихся	48	48	48	48
Успевают	46	48	48	48
Не успевают	2	0	0	0
Отличники	2	2	2	2
На «4» и «5»	11	11	11	11
1-9 классы				
Кол-во учащихся	88	88	88	88
Аттестованные	58	60	60	60
Успевают	58	60	60	60
Не успевают	2	0	0	0
Отличники	5	5	5	5
На «4» и «5»	20	20	20	20
% успеваемости	98	100	100	100
% качества	41	41	41	41

Выводы: в целом по школе качество остается на одном уровне, процент успеваемости к концу года увеличился на 2 %.

2.2. Анализ работы начальной школы за 2018 – 2019 учебный год

Начальная школа. Цели и задачи.

В 2018-19 учебном году перед начальной школой стояли задачи:

1. Освоение и активное применение методов формирования УУД учащихся начальных классов в урочной и внеурочной деятельности.
2. Овладение технологией личностно ориентированного, развивающего обучения всеми учителями.
3. Совершенствование использования здоровьесберегающих технологий.
4. Повышение эффективности взаимосвязи классного руководителя с родителями учащихся.

Анализ учебной работы.

Все 7 классов начальной школы работают по УМК «Школа России».

Выполнение учебного плана составляет 96 %. Прохождение программы - 100%.

Освоение курса ОРКСЭ. Выбор модуля.

Наименование модуля	2017-2018	2018-2019
Основы православной культуры	100%	100%

2.3. Анализ государственной (итоговой) аттестации учащихся

В 9 классе к итоговой аттестации было допущено 8 учащихся. Все успешно сдали экзамены и получили аттестаты об основном общем образовании. Все выпускники 9 класса продолжили обучение в колледжах.

Результаты ОГЭ- 9

Предмет	Учитель	Средний балл
Русский язык	Пешкова Т.В.	3,2
Математика	Берсенёва Н.В.	3,1
География	Патракова Г.И.	3,1
Обществознание	Мищерин В.Ф.	3,0
Биология	Анчихрова Л.И.	3,1

2.4. Уровень качества воспитательной деятельности

Проблемно – ориентированный анализ учебно – воспитательного процесса 2018/2019 учебного года.

Концепция воспитательной системы школы выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина-патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гуманную, способной к саморазвитию. Такой системный подход позволяет сделать педагогический процесс более целесообразным, управляемым и эффективным. Школа использует свою стратегию и тактику в воспитании, основанную на компетентностном подходе.

Главной целью воспитательной работы школы является:

способствовать воспитанию свободной, гуманной, духовной, самостоятельной личности, обогащенной научными знаниями, готовой к сознательной творческой деятельности и нравственному поведению.

Для осуществления этой высокой цели перед педагогами школы стоят **следующие задачи воспитательной работы:**

1. Укреплять школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся.
2. Обновлять и развивать единую систему школьного и классного ученического самоуправления. Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РФ.
3. Формировать у обучающихся представление о здоровом образе жизни, продолжать обновлять и развивать систему работы по охране здоровья обучающихся.
4. Осуществлять внеурочную деятельность обучающихся, направленную на формирование нравственной культуры, их гражданской позиции, на расширение кругозора и интеллектуальное развитие.
5. Продолжать формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью. Максимально вовлекать родителей в жизнь школы.
6. Активизировать участие детей в конкурсах, фестивалях разного уровня.
7. Продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению наркомании среди подростков, максимально привлекать детей группы “риска” к участию в жизни школы, класса, занятиях кружков, секций.
8. Продолжить работу по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.
9. Совершенствовать систему методической работы с классными руководителями, воспитателями.
10. Совершенствовать работу по приоритетным направлениям.

Статистический анализ возможностей педагогического и ученического коллектива:

Количественный состав: классных руководителей 9
руководителей кружков, секций 4
всего учащихся в школе 88

в детских объединениях дополнительного образования при школе на конец года занималось 65 человек (73,8%).

Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса качеством дополнительных образовательных услуг показал, что учащиеся осознанно сделали выбор, ребята удовлетворены своими результатами и готовы продемонстрировать свои успехи окружающим. Родители удовлетворены качеством дополнительных образовательных услуг, т.к. их дети с удовольствием занимаются в объединениях, на занятиях дети получают удовлетворение от полученных знаний (94,6%).

Воспитание осуществлялось с помощью:

- уроков общеобразовательного цикла;
- внеклассной деятельности;
- внешкольной деятельности;

Воспитательная деятельность включала следующее:

- общешкольные праздники;
- развития ученического самоуправления;
- дополнительное образование;
- создание безопасных условий жизнедеятельности учащихся;
- социальную работу;
- совершенствование работы классных руководителей;
- физкультурно-оздоровительную работу.

Дополнительное образование.

Одним из важных элементов организации воспитательного процесса в школе следует отнести объединения дополнительного образования, которые в достаточной степени могут удовлетворить потребности учащихся в самовыражении и самореализации, выбора круга общения, выбора жизненных ценностей.

В школе работают 4 детских объединений дополнительного образования.

Из них: 1- художественно-эстетической направленности;

- 1- физкультурно-спортивной направленности;
- 1 - социально-патриотической направленности;
- 1- интеллектуальной направленности

Все детские объединения для учащихся бесплатные, доступные для детей, проживающих в семьях с низким материальным уровнем, а также находящихся в иной сложной жизненной ситуации.

Работа с родителями - одно из важнейших звеньев работы с классом.

Следует отметить работу классных руководителей в этом направлении:

а) во всех классах регулярно проводились родительские собрания. На посещаемость собраний родителями в следующем учебном году нужно обратить внимание, а также на разнообразие форм проведения. В этом учебном году посещаемость родительских собраний возросла на 2,3% по сравнению с прошлым годом.

б) индивидуальная работа с родителями – залог успешного обучения. Классные руководители работают с родителями индивидуально, приглашают в школу на частные беседы.

Взаимодействие с родителями осуществлялось через работу классных собраний, заседаний общешкольного родительского комитета, общешкольных родительских собраний и индивидуальную работу.

В течение учебного года было проведено 3 общешкольных родительских собраний. На них были обсуждены следующие вопросы: профилактическая работа по правонарушениям, ОГЭ, работа по здоровьесбережению. Были организованы встречи со специалистами РОВД и ЦРБ.

Профилактика наркомании, табакокурения, алкоголя.

Профилактика наркомании, табакокурения, алкоголя является приоритетной в воспитательной работе школы. По данному направлению школа работает по программе профилактики алкоголя, наркомании, табакокурения.

Разработан план мероприятий по профилактике наркомании, алкоголя и табакокурения среди несовершеннолетних, проводятся лекционно-практические занятия с уч-ся 1-9 классов, часы здоровья; внеклассные мероприятия: акции, конкурсы плакатов, дни здоровья, рейды по выявлению курящих. Организованы встречи со специалистами РОВД, КДН. Учащиеся 8-9 классов проходили (на добровольной основе) психологическое тестирование на склонность к употреблению наркотиков.

2.5. Анализ деятельности дошкольной группы филиала «Твердышская начальная школа-детский сад»

Год	Дошкольная группа		Итого:	
	Кол-во воспитанников	Кол-во групп	Кол-во воспитанников	Кол-во групп
2018-2019	9	1	9	1

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	9 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	9 человек

1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	2 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	7 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	9 человек 100/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек 0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек 0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек 0/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек 0/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	23 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	1 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек 0/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек 0/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 человек 0/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек 100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек 0/%
1.8.1	Высшая	0 человек 0%
1.8.2	Первая	0 человек 0/ %

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/ %
1.9.1	До 5 лет	0 человек 0 /%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек 100 /%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человека 0 /%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человека 100/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/челов1 / 9
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	20 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	20 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

2.6. Анализ методической работы

Методические объединения

№	Специфика МО	Руководитель МО
1.	МО учителей начальных классов	Слепова И.П.
2.	МО учителей гуманитарного цикла	Пешкова Т.В.
3.	МО классных руководителей	Берсенёва Н.В.

Результаты прохождения аттестации, курсовой подготовки и переподготовки

Всего педагогических работников – 12 чел.

Из них:

учителя – 11 чел.

педагог-психолог – 1 чел.

Категории:

- соответствие занимаемой должности – 2 чел.
- без категории – 2 чел.
- 1 категория – 5 человек
- Высшая категория – 3 человека

Все педагогические работники своевременно проходят курсы повышения квалификации.

РАЗДЕЛ №3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВАНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

3.1. Концептуальные основания программы

В настоящее время в России ведется активная работа по развитию и модернизации сферы общего образования

Первая задача, которую необходимо решить системе общего образования, заключается в **создании таких условий обучения**, при которых уже в школе дети могли бы **раскрыть свои возможности**, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире. Решению этой задачи должно соответствовать обновленное содержание образования.

Во-вторых, одновременно с внедрением новых стандартов общего образования должна быть выстроена разветвленная **система поиска и поддержки талантливых детей**, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.

Третьей важной задачей, стоящей перед общим образованием, является сохранение, **качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей**.

В-четвертых, должен **измениться облик школ** – как по форме, так и по содержанию. Необходимы не только передовые образовательные стандарты, но и новые нормы проектирования школьных зданий и кабинетов, оснащение столовой и спортивного зала. Находиться в школе, ребенку должно быть комфортно как психологически, так и физически.

Пятым направлением, которое должно войти в новую программу развития общеобразовательной школы, является решение всего спектра вопросов, касающихся **здоровья школьников**.

Данная программа ориентирована, прежде всего, на создание условий для индивидуализации образования учащихся школы на всех ступенях образования. Именно вокруг этой основной идеи и строятся все основные разделы Программы.

3.2. Модель выпускника МКОУ «Сосновская ООШ»

Образ выпускника школы становится ориентиром для проектирования процессов и условий получения образовательных результатов, главным инструментом развития школы и педагогического коллектива.

Новый федеральный государственный образовательный стандарт определяет «модель выпускника начальной и основной ступени образовательного учреждения». Стандарт ориентирован на становление личностных характеристик выпускника.

«Портрет выпускника начальной школы»:

- любящий свой народ, свой край и свою Родину;
- уважающий и принимающий ценности семьи и общества;
- любознательный, активно и заинтересованно познающий мир;
- владеющий основами умения учиться, способный к организации собственной деятельности;
- готовый самостоятельно действовать и отвечать за свои поступки перед семьей и обществом;
- доброжелательный, умеющий слушать и слышать собеседника, обосновывать свою позицию, высказывать свое мнение;
- выполняющий правила здорового и безопасного для себя и окружающих образа жизни.

«Портрет выпускника основной школы»:

- любящий свой край и свою Родину, знающий свой родной язык, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;
- осознающий и принимающий ценности человеческой жизни, семьи, гражданского общества, многонационального российского народа, человечества;
- активно и заинтересованно познающий мир, осознающий ценность труда, науки и творчества;
- умеющий учиться, осознающий важность образования и самообразования для жизни и деятельности, способный применять полученные знания на практике;
- социально активный, уважающий закон и правопорядок, соизмеряющий свои поступки с нравственными ценностями, осознающий свои обязанности перед семьей, обществом, Отечеством;
- осознанно выполняющий правила здорового и безопасного для себя и окружающих образа жизни;
- ориентирующийся в мире профессий, понимающий значение профессиональной деятельности для человека.

РАЗДЕЛ №4. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Приоритетными направлениями развития школы на этапе модернизации школьной образовательной системы с целью обеспечения введения Федеральных Государственных образовательных стандартов являются:

- повышение качества образовательных услуг;
- профессиональное обучение на старшей ступени;
- информатизация УВП;
- социализация учащихся;
- здоровьесбережение.

4.1. Повышение качества образовательных услуг

Программа по модернизации школьной образовательной системы с целью обеспечения введения ФГОС выдвигает в качестве реальной цели формирование человека, способного воспитывать и развивать самого себя, человека самосовершенствующегося. Это должен быть человек высокой культуры, глубокого интеллекта и сильной воли, обладающий зрелым уровнем самосовершенствования.

Самосовершенствование издревле почиталась как наука наук и искусство искусств, как труднейшее человеческое дело. Но, чтобы человек был к нему способен, нужно с малых лет не дать угасать потребности в созидании, творчестве, воспитывать потребность поддерживать и приумножать ценности жизни. То есть необходим курс (целенаправленная программа) по самосовершенствованию личности, предназначенный для теоретического осмысления ребенком своей учебы и жизнедеятельности, для созидания теоретического фундамента его саморазвития.

Цель: обеспечить условия для формирования у учащегося способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории через полидеятельностный принцип организации образования обучающихся.

Основными задачами являются:

- разработать систему нормативов и регламентов, необходимых для обеспечения реализации основных образовательных программ и достижения планируемых результатов общего образования в свете требований ФГОС;
- сформировать системообразную методологическую теоретическую базу для сознательного управления учащимся своим развитием;
- направить процесс саморазвития, самосовершенствования учащегося;
- помочь учащемуся осознать и принять цели и содержание образования;
- организовать рефлексивную деятельность ребенка, запускающую микро- и макропрограммы работы над собой;
- ознакомить с практическими приемами и методами своего духовного и физического роста и самосовершенствования;
- разработать систему оценки личностных достижений школьников.

Направления мониторинга

1. Мониторинг результативности учебного процесса.
2. Мониторинг годовых отметок, % успевающих на «4» и «5» по всем предметам, степени обученности по предметам, среднего балла каждого учащегося 5-9 классов.
3. Мониторинг удовлетворенности выбором элективных курсов.
4. Мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг.
5. Мониторинг выполнения программ.
6. Мониторинг промежуточных результатов ОГЭ.
7. Мониторинг работы с учащимися «группы риска» при подготовке к ОГЭ.

Совершенствование образовательного процесса

ФГОС НОО

№	Мероприятия	Результат	Ответственный
4.	Корректировка ООП НОО. Разработка, принятие и утверждение рабочих программ по предметам.	Учебный план	Администрация, учителя
5.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по введению ФГОС НОО и ООО.	Повышение компетентности	Администрация, учителя
6.	Контроль за выполнением требований новых	Реализация ФГОС	Администрация

	стандартов в 1-4 классах		
7.	Формирование у учащихся начальных классов УУД.	Реализация ФГОС	Заместитель директора по УВР, учителя
8.	Организация внеурочной деятельности по предметам	Реализация ФГОС	Заместитель директора по УВР, учителя
9.	Курсовая подготовка учителей по теме «ФГОС НОО»	Повышение компетентности	Заместитель директора по УВР
10.	Педагогический совет «Требования ФГОС к анализу урока»	Обмен опытом, повышение компетентности	Заместитель директора по УВР
11.	Разработка системы оценки достижения планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных)	Реализация ФГОС	Заместитель директора по УВР
12.	Укрепление материально-технической базы для реализации ФГОС (учебники, Доступная среда)	Реализация ФГОС	Администрация
13.	Предоставление информации родительской общественности о ходе реализации ФГОС НОО	Повышение компетентности	администрация, учителя
14.	Анализ деятельности начальной школы по реализации ФГОС НОО, перспективы развития	Программа развития школы	администрация, учителя

ФГОС ООО

№	Мероприятия	Результат	Ответственный
1	Анализ выполнения и корректировка перспективного плана мероприятий по подготовке к введению ФГОС ООО	Перспективный план	Администрация, учителя
2	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО	Повышение компетентности	Администрация
3	Курсовая подготовка учителей по теме «ФГОС ООО»	Повышение компетентности	Заместитель директора по УВР
4	Работа постоянно действующего методического семинара «Урок в свете ФГОС»	Повышение компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР
5	Корректировка ООП ООО. Разработка, принятие и утверждение рабочих программ по предметам.	Учебный план	Заместитель директора по УВР, учителя
6	Анализ деятельности основной школы по реализации ФГОС ООО, перспективы развития	Программа развития школы	администрация, учителя

Обеспечение доступного общего образования

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
15.	Составление списков учащихся для зачисления в 1, 5 класс	до 01.09 ежегодно	Заместитель директора по УВР
16.	Составление списка прибывших и выбывших учащихся за лето	до 01.09 ежегодно	Заместитель директора по УВР
17.	Экспертиза и утверждение рабочих программ	Сентябрь	Рук. МО, заместитель

	учителей	ежегодно	директора по УВР
18.	Составление расписания уроков	Август ежегодно	Заместитель директора по УВР
19.	Контроль за работой с отстающими учащимися	в течение года	Заместитель директора по УВР
20.	Контроль посещаемости занятий	Постоянно	Администрация
21.	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий	в течение года	Заместитель директора по УВР
22.	Организация индивидуального обучения на дому	По необходимости	Заместитель директора по УВР
23.	Составление списка детей-инвалидов и контроль за их обучением	до 15.09 ежегодно	Заместитель директора по УВР
24.	Контроль за проведением медицинского осмотра учащихся	По графику	Фельдшер ФАП
25.	Ознакомление учителей с итогами медицинского осмотра учащихся	По окончании медосмотра	Фельдшер ФАП
26.	Ознакомление родителей с итогами медицинского осмотра учащихся		классные руководители
27.	Проведение анализа успеваемости учащихся по итогам четвертей на педагогическом совете	по итогам четверти	Заместитель директора по УВР
28.	Контроль за посещаемостью учащихся, требующих особого педагогического внимания	систематически	Педагог-психолог
29.	Проведение заседаний совета профилактики с приглашением учащихся, пропускающих занятия в школе, имеющих низкую мотивацию к обучению.	1 раз в месяц	Заместитель директора по УВР
30.	Проведение индивидуальных бесед с учащимися, пропускающими уроки без уважительных причин	по мере необходимости	Заместитель директора по УВР
31.	Организация встреч с родителями учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин и безответственно относящихся к учёбе	по мере необходимости	Заместитель директора по УВР

Психолого-педагогическое сопровождение и социальная поддержка детей-инвалидов

№	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Организация обучения детей-инвалидов на дому	Сентябрь, в теч года	Реабилитация	Заместитель директора по УВР, педагог- психолог
2.	Учет будущих первоклассников, проживающих на закрепленной за школой территории, выявление детей с ОВЗ.	В теч года	Список	Заместитель директора по УВР
3.	Собрания родителей будущих первоклассников (в том числе с ОВЗ)	декабрь, апрель	Комплектование 1 классов	Администрация, будущие учителя 1-х кл.

Организация адаптационного периода в 1 классе

№	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Взаимопосещения уроков и внеурочных мероприятий учителями	Сентябрь- октябрь,	Изучение инд особенностей	Заместитель директора по

		апрель-май	детей	УВР
2.	Индивидуальные консультации учителей 1 классов	В течение года	Повышение компетентности	Заместитель директора по УВР
3.	Валеологический анализ расписания 1-х классов	сентябрь	Выполнение СанПиН	Заместитель директора по УВР
4.	Контроль за организацией образовательного процесса в 1 классах	Сентябрь-октябрь	Выполнение СанПиН	Заместитель директора по УВР
5.	ВШК «Адаптация первоклассников».	Октябрь, апрель	Психолого-медико-педагогическое сопровождение	Администрация, педагог-психолог

Организация адаптационного периода в 5 классе

№	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Инструктаж классных руководителей 5-х кл. «Организация адаптационного периода».	август	Выполнение СанПиН	Заместитель директора по УВР
2.	Собеседования кл.рук-лей 5 классов с учителями нач классов «Инд.особенности учащихся»	август	Изучение инд особенностей	Кл.рук-ли
3.	Анализ состояния здоровья учащихся 5-х классов	сентябрь	Изучение инд особенностей	Фельдшер ФАП
4.	Валеологический анализ расписания 5-х классов	сентябрь	Выполнение СанПиН	Заместитель директора по УВР
5.	ВШК «Адаптация учащихся 5-х классов».	сентябрь-октябрь	Адаптация	Психолог, Кл.рук-ли
6.	Контроль за посещаемостью учебных и индивидуальных занятий	В теч года	Выполнение СанПиН	Администрация, педагог-психолог
7.	Проверка дневников пятиклассников	октябрь	справка	Заместитель директора по УВР
8.	Посещение уроков учителей-предметников в 5-х классах	по графику	Выполнение СанПиН	Заместитель директора по УВР
9.	Проверка школьной документации (инд. подход в период адаптации)	октябрь	справка	Заместитель директора по УВР

Подготовка к итоговой аттестации

Разработана дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
Анализ проведения ОГЭ.			

1.1	Подготовка аналитических материалов по результатам ОГЭ-9	сентябрь 2019 года	Берсенёва Н.В. - зам. директора по УВР
1.2	Анализ обсуждения результатов ОГЭ -9 за 2019 год	сентябрь 2019 года	Берсенёва Н.В.- зам. директора по УВР
Нормативно-правовое обеспечение			
2.1	Подготовка приказов: - о назначении ответственного за проведение ОГЭ в 9-ом классе; - об участии 9-ого класса в итоговом собеседовании - об участии 9-ого класса в ОГЭ, сдачи обязательных экзаменов и экзаменов по выбору; - формирование заявки в отдел образования на участие в ОГЭ	сентябрь по согласованию октябрь ноябрь	Лундина И.Ю. -директор
2.2	Разработка и утверждение плана работы школы и графика консультаций по подготовке к ОГЭ	сентябрь 2019 года	
2.3	Формирование базы данных выпускников 9-ого класса, участвующие в ОГЭ	ноябрь-декабрь	Лундина И.Ю.- директор
2.4	Формирование временного коллектива для проведения пробных экзаменов.	март-апрель	Берсенёва Н.В. - зам. директора по УВР
Обучение педагогов.			
3.1	Участие учителей в вебинарах, семинарах, заседаниях школьных МО и РМО по организации государственной итоговой аттестации.	в течение года	Берсенёва Н.В. - зам. директора по УВР
Организационное сопровождение.			
4.1	Организация групповых и индивидуальных консультаций с обучающимися 9 класса	в течение года	
4.2	Организация пробных экзаменов по обязательным предметам и экзаменам по выбору обучающихся и итогового собеседования.	по плану работы школы	Берсенёва Н.В.- зам. директора по УВР
4.3	Корректировка локальных актов сопровождающих и регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации в условиях независимой оценки качества знаний	апрель-май	Берсенёва Н.В. - зам. директора по УВР

4.4	Организация внесения сведений в РИС.	по графику	Берсенёва Н.В. - зам. директора по УВР
Мероприятия по информационному сопровождению.			
5.1	Информирование участников образовательной деятельности по организации ОГЭ	октябрь-май	Берсенёва Н.В. зам. директора по УВР, классный руководитель
5.2	Знакомство обучающихся и родителей с информацией на сайтах www.ege.edu.ru , www.mioo.ru , www.mosedu.ru , www.fipi.ru и локальными актами	ноябрь-май	Берсенёва Н.В. - зам. директора по УВР, классный руководитель
5.3	Проведение анкетирования на знание правил по сдаче ОГЭ.	март	Фещенко С.В.-классный руководитель
5.4	Пополнение школьного сайта информацией о ОГЭ в 2020 году	в течение года	Лундина И.Ю.- директор
5.5	Создание и обеспечение доступа к справочным и учебно-тренировочным материалам - обновление информационного стенда по подготовке к ОГЭ; - настенные плакаты; - графики консультаций в кабинетах учителей-предметников для выпускников.	ноябрь-май	Фещенко С.В.- классный руководитель
Анализ ОГЭ- 2020.			
6.1	Анализ результатов ОГЭ: - по обязательным экзаменам; - по экзаменам по выбору учащихся.	июнь 2020 год	Берсенёва Н.В. - зам. директора по УВР
6.2	Подготовка аналитической и статистической отчётности по ОГЭ в отдел образования.	июнь-июль 2020 год	Берсенёва Н.В. - зам. директора по УВР

4.2. Социализация учащихся

В процессе реализации программы будут решаться две группы задач: социальной адаптации и социальной автономизации личности. Выполнение этих задач, по сути противоречащих и в то же время диалектически единых, существенно зависит от многих внешних и внутренних факторов. Социальная адаптация предполагает активное приспособление ребенка к условиям социальной среды. Социальная автономизация – реализация совокупности установок на себя, устойчивость в поведении и отношениях.

Решение задач социальной адаптации и социальной автономизации регулируется кажущимися противоречиями мотивами: «Быть со всеми» и «Остаться самим собой». Это противоречие и побуждает социальную активность личности, ориентированную на самоопределение, самоутверждение и самореализацию в существующей системе социальных отношений.

Поэтому важным является воспитание у детей как гуманистических, коллективистских качеств, так и качеств конкурентоспособной (с инновационным мышлением) личности в их органическом единстве.

Таким образом, в основу своей концепции воспитания мы положили идею самоопределения и самосовершенствования.

Цель - создание оптимальных условий для развития личности школьника, социально адаптированной, физически здоровой, с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.

Задачи:

1. Укреплять школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся.
2. Обновлять и развивать единую систему школьного и классного ученического самоуправления. Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РФ.
3. Формировать у обучающихся представление о здоровом образе жизни, продолжать обновлять и развивать систему работы по охране здоровья обучающихся.
4. Развивать внеурочную деятельность обучающихся, направленную на формирование нравственной культуры, их гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала.
5. Продолжать формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью. Максимально вовлекать родителей в жизнь школы.
6. Активизировать участие детей в конкурсах, фестивалях разного уровня.
7. Продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению наркомании среди подростков, максимально привлекать детей группы «риска» к участию в жизни школы, класса, занятиях кружков, секций.
8. Продолжить работу по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.
9. Совершенствовать систему методической работы с классными руководителями, воспитателями.

Направления работы:

- духовно – нравственное;
- интеллектуальное;
- патриотическое;
- спортивно – оздоровительное;
- укрепление связи семьи и школы;
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, работа с детьми группы «риска» и их семьями;
- трудовое и экологическое;
- художественно-эстетическое;
- формирование коммуникативной культуры;
- создание безопасных условий жизнедеятельности, по предупреждению дорожно-транспортного травматизма учащихся и пожарной безопасности;
- развитие системы дополнительного образования.

4.3. Здоровьесбережение.

Обоснование выбора направления:

Формирование программы развития школы требует специфических условий для ее реализации. К таким условиям следует отнести и *комплексную систему мер здоровьесберегающей направленности*, той составляющей процесса обучения, воспитания и развития, которая направлена, прежде всего, на формирование телесного, духовного и социального благополучия, здоровья детей.

Цель: создание условий для сохранения и укрепления здоровья у всех членов образовательного процесса.

Задачи:

1. Обеспечить работу ФАП для профилактики и предупреждению заболеваемости;
2. Реализовать школьную программу «Здоровье»;
3. Реализовать программу «Доступная среда»;
4. Скорректировать работу учителей и воспитателей в соответствии с меняющимися условиями учебно-воспитательного процесса;
5. Провести цикл мероприятий по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения;
6. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение и социальную поддержку детей-инвалидов;

Спортивно–оздоровительная работа

Сохранение и укрепление здоровья учащихся осуществлялось согласно подпрограмме «Спортивно-оздоровительное воспитание». Деятельность школы в этом направлении поставлена на хорошем уровне, но следует уделять больше внимания просветительской работе по пропаганде здорового образа жизни для повышения доли участия школьников в формировании своего здоровья, продолжить информационно-консультативную работу для родителей с привлечением врачей-специалистов.

Все мероприятия проведенные в рамках программы позволяют воспитывать у учащихся потребность в ЗОЖ. Это и профилактика употребления ПАВ, классные часы, родительские собрания и диспуты по формированию ЗОЖ, встречи с медиками, медицинские осмотры, своевременные прививки, профилактика заболеваний, спортивные мероприятия, веселые старты, секции, пропаганда ЗОЖ (рисунки, плакаты, презентации).

15 учащихся занимались в спортивной секции «Баскетбол». В течение года проводились традиционные соревнования между классами по баскетболу, мини- футболу. В начале октября традиционно состоялся общешкольный кросс «Золотая осень».

Во время учебных занятий педагоги уделяют большое внимание осанке детей, профилактике глазных заболеваний, проводят физкультминутки, валеопазузы.

Большая работа была проведена в школе в течение года по профилактике алкоголизма, токсикомании, наркомании, табакокурения, ВИЧ –инфекционных заболеваний.

В школе осуществляется контроль за составлением расписания уроков, за соблюдением режима учебы и отдыха, наличием динамических пауз на уроках и прочим приемам. Регулярно во время перемен между блоками производится проветривание учебных кабинетов, а так же влажная уборка учебных помещений и рекреаций. Обеспечивается необходимое освещение, подбор школьной мебели в зависимости от возраста учащихся. В школе организовано горячее питание в школьной столовой.

На классных часах и родительских собраниях детей и родителей педагоги школы знакомили со способами поддержки, укрепления и восстановления здоровья. Беседы с учащимися велись фельдшером ФАП.

Учителя физической культуры запланировали и провели много спортивных соревнований и мероприятий.

В целях оздоровления детей и подростков на базе нашей школы каждое лето работает летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием. В лагере организовано двухразовое питание. Проводятся разнообразные развлекательные и спортивные мероприятия. В этом году смогли отдохнуть в школьном лагере 30 обучающихся. В том числе дети из «группы риска», из многодетных и неполных семей.